**[Név]**
[Beosztás]
[Törzsszám]
[Telephely vagy munkavégzés helye]

**Címzett:**
[HR osztály vagy közvetlen felettes neve]
[Munkáltató neve]

**Tárgy:** Válasz a munkaszerződés munkavégzési helyre vonatkozó módosítási javaslatára

**Tisztelt [Címzett neve / HR Osztály]!**

Ezúton is köszönöm, hogy tájékoztattak a munkaszerződésem munkavégzési helyre vonatkozó módosítási javaslatáról, amely a munkavégzési hely fogalmának kiszélesítésére irányul.

A javasolt módosítást **alaposan megvizsgáltam**, és tájékoztatom Önöket, hogy azt **nem tudom elfogadni**, mivel az számomra jelentős hátrányokkal járna – különösen a napi munkába járás idő- és költségvonzata, illetve a magánéleti körülményeim miatt.

Tisztában vagyok azzal, hogy a munkaszerződés módosítására csak **közös megegyezéssel** kerülhet sor. Jelen esetben ezt a javaslatot **így nem áll módomban elfogadni vagy aláírni**.

Természetesen a munkámat továbbra is a jelenlegi feltételek szerint a legjobb tudásom szerint végzem, és nyitott vagyok az esetleges későbbi egyeztetésekre, amennyiben azokat mindkét fél méltányos érdekei figyelembevételével folytatjuk le.

Kérem, szíveskedjenek tudomásul venni álláspontomat.

Tisztelettel:
[Aláírás]
[Hely, dátum]